

Dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava na

STAROSNU MIROVINU / PENZIJU

R. br.	Potrebna dokumentacija	Tko izdaje potreban dokument
1	Zaključena radna knjižica	Poslodavac
2	Rješenje o prestanku radnog odnosa	Poslodavac
3	Potvrda ili Uvjerenje od poslodavca da ne raspolaže s podacima o nedostajućim plaćama osiguranika (Ukoliko iste nisu registrirane u bazama matične evidencije aktivnih osiguranika FZ MIO/PIO)	Poslodavac
4	Uvjerenje od Porezne Uprave da je poslodavac izvršio uplatu doprinosa za MIO / PIO, za gore navedeno razdoblje	Mjerodavna / Nadležna Porezna uprava
5	Uvjerenje o državljanstvu (ukoliko se radi o primjeni međunarodnog ugovora)	Općina - matični uredi
6	Izvod iz matične knjige rođenih	Općina - matični uredi
7	Uvjerenje o prebivalištu	za korisnike iz BiH - CIPS, za inozemstvo / inostranstvo - mjerodavna tijela / nadležni organi
8	Dokaz od nadležnog ministarstva o učešću u obrani / odbrani BiH. Ukoliko je podnositelj zahtjeva bio pripadnik/ica Oružanih snaga Armije BiH, Hrvatskog vijeća obrane ili Vojske RS, obvezno je dostaviti i : Izjavu , pod punom materijalnom i kaznenom/krivičnom odgovornošću, da podnositelj zahtjeva nije pravomoćnom sudskom presudom osuđen za kazneno/krivično djelo ratnog zločina;	Za F BiH - Mjerodavno / Nadležno Ministarstvo Za RS - Mjerodavno tijelo / Nadležni organ Osobno / lično podnositelj zahtjeva
9	Izjava podnositelja zahtjeva da je suglasan / saglasan da se mirovinska / penzijska osnovica utvrdi bez podataka o nedostajućim plaćama. (Ukoliko podnositelj zahtjeva i poslodavac ne raspolažu s tim podacima)	Osobna / Lična izjava podnositelja zahtjeva
10	Dokaz o navršenom stažu u inozemstvu / inostranstvu	Osiguraničke karte i slično, a ako nemate dokaze nevesti točno / tačno nazive i adrese inozemnih / inostranih poslodavaca i razdoblje u kojem se obavljao rad u inozemstvu.
11	Isplata mirovine / penzije vrši se preko : 1. Banke Potrebno dostaviti broj tekućeg računa na koji će se uplaćivati mirovina / penzija (naknada), i to : a. Ako će isplata mirovine / penzije biti u BiH - dostaviti preslik / kopiju kartice tekućeg računa ili ugovor od banke o otvaranju tekućeg računa b. Ako je adresa podnositelja zahtjeva u inozemstvu / inostranstvu - u R.Hrvatskoj - obvezno je da podnositelj dostavi, pored uvjerenja o prebivalištu u RH, i hrvatski JMB (ne OIB), IBAN tekućeg računa otvorenog u EUR valuti u nekoj od poslovnih banaka, kao i SWIFT banke u kojoj je otvoren račun c. Za ostale države u inozemstvu / inostranstvu - potrebno je dostaviti IBAN tekućeg računa (ne kopiju kartice već kompletan IBAN račun) otvorenog u nekoj od poslovnih banaka, kao i naziv banke i SWIFT banke u kojoj je otvoren račun 2. Pošte (u Federaciji BiH) <i>Potrebno dostaviti:</i> <i>1. kopija lične karte</i>	Podaci od banke u kojoj je otvoren tekući račun sa svim traženim podacima Preslik / Kopija - čitljivo i ne mora biti ovjereno Hrvatski JMB - u domovnicama, putovnicama, starim osobnim / ličnim iskaznicama, Uvjerenje od MUP RH IBAN račun korisnika, SWIFT banke - Banka u kojoj je otvoren račun Podatke izdaje banka u kojoj je otvoren račun Preslik / Kopija - čitljivo i ne mora biti ovjereno